

クラウドゲートウェイサービス利用申請書記入要領

※お申込の前に、以下のリンク先をご一読下さいますようお願いいたします。

<https://cloud.gakunin.jp/cgw/>

1 申請者氏名

(6 責任者と同じ方)

利用の申請は、原則として、担当部署（情報系部署および情報系施設等）の長以上によりお申込下さい。

2 印

なるべく公印での押印をお願いいたします。公印で押印できない場合は私印での押印も可能です。

3 申請区分

該当欄にチェックして下さい。

- 新規： 初めて利用申請する場合。
- 変更： 利用申請書の記述内容を変更する場合。
- 終了： 利用を終了する場合。（備考欄に終了する理由もご記入下さい。）

4 機関名

利用申請機関の正式名称をご記入下さい。

複数機関によるグループで申請される場合は、以下の URL よりグループを作成した上で、グループの正式名称、設定したグループIDをご記入下さい。(https://cg.gakunin.jp/map/mygroups/view)

5 住所

利用申請機関の住所等の連絡先をご記入下さい。利用申請機関が複数の住所を持つ場合は責任者の所在地をご記入下さい。

6 責任者

(1 申請者と同じ方)

(1)所属

責任者の所属をご記入下さい。

(2)職名

責任者の職名をご記入下さい。

(3)氏名

責任者の氏名をご記入下さい。

(4)E-mail

責任者の E-mail アドレスをご記入下さい。

7 連絡担当

(NII から連絡を差し上げる際の担当者についてご記入下さい。)

(1)所属

連絡担当者の所属をご記入下さい。

(2)係名もしくは連絡担当者氏名

係名もしくは連絡担当者氏名をご記入下さい。

(3)TEL

係もしくは連絡担当者の電話番号をご記入下さい。

(4)E-mail

係もしくは連絡担当者の E-mail アドレスをご記入下さい。

8 機関名をサービス利用機関一覧として、HP 等で公開することに、同意するか、同意しないか、どちらかにチェックして下さい。

9 備考

終了申請時の終了理由、その他、NII に連絡事項がある場合はご記入ください。

平成 29 年 7 月 3 日

## クラウドゲートウェイサービス利用申請書

大学共同利用機関法人情報・システム研究機構  
国立情報学研究所長 殿

機 関 名： クラウド大学  
申 請 者 氏 名： 情報 蔵人 印

「国立情報学研究所クラウド利活用支援サービス利用規程」を遵守し、次のとおり申請します。

申請区分	<input checked="" type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 変更	<input type="checkbox"/> 終了
(フリガナ)	クラウド ダイガク		
機 関 名	クラウド大学	複数機関によるグループの申請はグループIDをご記入ください。 ID :	
住 所	〒101-XXXX 東京都千代田区〇〇〇		
責 任 者	所 属	クラウドゲートウェイ部	
	職 名	部長	
	(フリガナ)	ジョウホウ クラウド	
	氏 名	情報 蔵人	
	E-mail	****@XX.XX.XX	
連 絡 担 当	所 属	クラウドゲートウェイ部 総務課	
	(フリガナ)	ソウムカカリ クモノ ムコウ	
	係名もしくは 連絡担当者名	総務係 もしくは 雲野 向行	
	T E L	03-XXXX-XXXX	
	E-mail	****@XX.XX.XX	
機関名をサービス利用機関一覧として、HP 等で公開することに、 <input checked="" type="checkbox"/> 同意します。 <input type="checkbox"/> 同意しません。 (終了申請以外はどちらかにチェックを入れてください。)			
備 考			

上記の利用申請について承認します。

平成 年 月 日

大学共同利用機関法人情報・システム研究機構  
国立情報学研究所長