

オンライン会議サービス用チェックリスト回答

zoom

伊藤忠テクノソリューションズ株式会社

レビュー終了日：2020年8月4日

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|--------------|-----|--------------------|--|------|----------|---|--|
| 商品 / サービスの概要 | A 1 | タイトル（提案サービス名） | 提案の対象となる製品/サービス名を記述回答欄に記入してください。 備考欄に提案サービスのURLを記入してください。 | 記述 | - | 「zoom」 | https://zoom.us/ |
| | A 2 | 提案者（ベンダー名あるいは代理店名） | 提案者を記述回答欄に記入してください。代理店によるサービス提案の場合はその旨を明記してください。 備考欄に提案者に関するURLを記入してください。 | 記述 | - | 伊藤忠テクノソリューションズ株式会社 米国zoom社のクラウドサービスについて、販売代理店であるCTCエスピー株式会社を通じて販売致します。 | https://www.ctc-g.co.jp/ |
| | A 3 | 製品概要 | 製品・サービスの特長、アカデミック向け提供条件などを記述回答欄に記入してください。 | 記述 | - | Web会議サービス。アカデミックライセンスは、20ライセンス以上から購入可能です。 | https://zoom.us/jp-meetings.html https://zoom.us/docs/jp-covid19.html |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 | |
|--------|----|----------|-----------|---|--------------------|------|--|---|
| 契約申込み | C | 3 | トライアルの有無 | サービスのトライアル利用は可能か 「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、条件・申し込み方法などを記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | 所定の申請書を記入頂くことで、最大30日間のトライアルが可能です。 | トライアル申請書に条件等明記してあります。 |
| | C | 5 | 問合せ・申し込み先 | 申し込み先担当部署名、担当者名、連絡先電話番号、メールアドレスなどを記述回答欄に記入してください。指定代理店がある場合は代理店の連絡先を明記してください。 | 記述 | - | 【申し込み】 伊藤忠テクノソリューションズ株式会社 東日本営業1部 青木 康将 03-6203-4275 yasumasa.aoki@ctc-g.co.jp 【指定代理店】 CTCエスピー株式会社 ソリューション推進本部 03-5712-8070 | CTCエスピー株式会社： https://www.ctcsp.co.jp/products/zoom/meeting/ |
| | C | 7 | 支払方法 | 支払方法は請求書払いに対応しているか 「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 また、課金額や使用資源量に応じて支払方法に制約や変更がある場合は、記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | 対応しております。 | 詳細はお問い合わせください。 |
| | C | 11 | ライセンス体系 | サイトライセンスや、構成員数やキャンパス数によって価格が決まるサービスモデルの場合は、その旨を記述回答欄に明記してください。あわせて、算定対象となる構成員の範囲やキャンパスの定義（同一市内であれば1キャンパスとしてカウントなど）も明記してください。 また、同一大学が購入した複数のライセンスを統合することは可能かも明記してください。 | 記述 | - | サイトライセンスの提供がございます。ライセンス付与対象は、お客様の申請ベースとなります。キャンパスが複数ある場合は、同一法人・組織であれば1サイトとします。サイトライセンスは、1法人・組織で1つの申し込みとなります。複数ライセンスの統合は、契約更新のタイミングで可能です。 | 詳細はお問い合わせください。 |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|--------|----|-----------------------------|---|-----------------|----------|--|---|
| 認証関連 | D | 1 SAML認証連携 (Shibboleth利用可否) | SAMLによるユーザ認証連携は可能か「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、Shibbolethによるユーザ認証が可能であれば明記してください。 「No」の場合、SAML以外でユーザ認証連携可能なものがあれば明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | SAML 2.0に基づいてシングルサインオン対応しています。PingOne、Okta、Azure、Centrify、Shibboleth、Gluu、G Suite/Google Apps、OneLoginなどのサービスプロバイダーとも利用できます。 | https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201363003 |
| | D | 3 多要素認証 | 多要素認証に対応しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください 「Yes」の場合、本人確認のためにどのような要素を用いているかを記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | 2要素認証：管理者は、ユーザーに対して2FA（2要素認証）を有効にし、Zoom Webポータルへのアクセスに2FAの設定と使用を求めることができます。 | https://zoom.us/docs/jp-jp/privacy-and-security.html |
| 信頼性 | E | 5 サービス停止の通知 (計画停止) | 計画停止を実施する場合の通知手順が定められているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。ここで、計画停止は月次等の定期的なメンテナンスに加えユーザへの事前通知を行った上でのサービス停止も含まれます。 「Yes」の場合、その通知手順（ウェブページに掲載（可能ならばURLを明記）、電子メール、契約時に書面で交付など）を記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | メンテナンスによるサービス停止は想定していません。右記のWebサイトにて、ステータスをご確認可能です。本サイトの登録にてメール通知が可能です。 | https://status.zoom.us/ ※英語サイト |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|-------------|------|-----------|--|-----------------|----------|--|---|
| サポート関連 | F 1 | サポート窓口 | サポートの窓口はどのようなものを用意しているか記述回答欄に明記してください。 (メール、電話、チャット等)。サポートプラン(有償・無償など)毎に異なる場合はそれぞれについて明記してください。 | 記述 | - | 契約者には、伊藤忠テクノソリューションズグループにてメールでの一次窓口(完全日本語対応)を開設しています。また、Zoom社でもWebでサポート窓口を開設しています。 | https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362003 https://www.ctcsp.co.jp/support/zoom/meeting/ |
| | F 2 | サポート受付時間帯 | サポートの受付時間帯を記述回答欄に明記してください。サポートの内容毎に時間帯が異なる場合はそれぞれについて明記してください。サポートプラン(有償・無償など)毎に異なる場合もそれぞれについて明記してください。 | 記述 | - | 伊藤忠テクノソリューションズ：当社営業日の9時～17時30分の完全日本語対応(受付は、24時間365日) Zoom：24時間365日の受付対応 | https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362003 https://www.ctcsp.co.jp/support/zoom/meeting/ |
| ネットワーク・通信機能 | G 4 | 通信の暗号化可否 | 端末からサーバまでの通信の暗号化がサービスとして提供されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、暗号化の方式(SSL/TLS、その他)を記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | SSL/TLS1.2、ビデオ通信はAES 256 GCMの暗号化をサポートしております。 | https://zoom.us/jp-jp/security.html |
| | G 10 | E2EE可否 | 端末間の通信のエンドツーエンド暗号化(E2EE)がサービスとして提供されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、E2EE使用時に一部の機能が使えない等の制限がある場合は記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | No | - | https://blog.zoom.us/%E3%82%A8%E3%83%B3%E3%83%89%E3%83%84%E3%83%BC%E3%82%A8%E3%83%B3%E3%83%89%E3%81%AE%E6%9A%97%E5%8F%B7%E5%8C%96%E3%81%AB%E9%96%A2%E3%81%99%E3%82%8B%E6%9C%80%E6%96%B0%E6%83%85%E5%A0%B1/ |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|----------|------|----------|--|--------------------|----------|---|---|
| 管理機能 | H 11 | 利用統計 | サービスへのアクセス数やリソース（ネットワーク帯域等）の利用率など、利用統計を取得する機能は提供されるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、どのような統計が取得可能か記述回答欄に明記して下さい。 | Yes / No (記述あり) | Yes | 会議情報、参加者情報、参加者毎の入退室情報、利用率、ネットワークの品質情報が取得可能です。 | https://support.zoom.us/hc/ja/articles/204654719 |
| ソフトウェア環境 | I 1 | 利用可能OS | アクセス可能なOSやブラウザを列挙するか一覧できるウェブサイト等を示して下さい。また、OSのサポートを一括して行う問い合わせ窓口がある場合は明記して下さい。 | 記述 | - | 右記のWebサイトをご参照ください。 | https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023 https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201179966 https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/204003179 ※英語サイトあり |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|---------|-----|--------------|---|-----------------|----------|--|----------------|
| データセンター | K 7 | データセンターの設置地域 | データセンターが設置されている地域やゾーンを公表しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、地域名やゾーン数を記述回答欄に明記してください。契約後のみ開示される場合はその旨を記入してください。また、国内にデータセンターが設置されている場合(あるいは設置されていることを公表可能な場合)は、その旨を明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | コロケーションDCは以下となります。 New York San Jose Tianjin Mumbai Amsterdam Sydney Melbourne Hong Kong Sao Paulo Toronto Denver Frankfurt Tokyo Vancouver Silicon Valley Hyderabad New Jersey | 詳細はお問い合わせください。 |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|--------|-----|--------------------------|--|--------------------|----------|---|--|
| セキュリティ | L 1 | セキュリティポリシー | サービスの運用に関わるセキュリティポリシーをユーザに提示しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、その方法（ウェブページに掲載、契約時に書面で交付など）を明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | Web上に公開しています。 | https://zoom.us/docs/jp-jp/privacy-and-legal.html https://www.ctc-g.co.jp/utility/security_policy.html#anchor_link01 |
| | L 6 | インシデント対応（クラウド事業者管理のリソース） | クラウド事業者がサービスを提供するために用いるリソースにセキュリティインシデント（不正侵入、DoS攻撃、情報漏えいなど）が発生した場合の、事業者としての対応方法をユーザに提示しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、ユーザが対応方法を確認する方法（ウェブページに掲載、契約時に書面交付など）を記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | No | 必要な場合は、サポートのセキュリティページにて公開しております。状況によりブログでも公開する場合がございます。 | Incident Management Policy(非公開)にて定義しております。ただ、事象の内容とご契約内容により担当部署からご連絡が届く場合がございます。 |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|--------|----|----------|---------------|---|----------------|------|---|
| データ管理 | M | 4 | ログ | ログ（ミーティングの予約・開催・参加等）を閲覧することはできるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、閲覧できるログの種類を明記してください。 | Yes / No（記述あり） | Yes | 会議情報、参加者情報、参加者毎の入退室情報、利用率、ネットワークの品質情報が取得可能です。 https://support.zoom.us/hc/ja/articles/204654719 |
| | M | 6 | ログの利用 | 所有権がクラウド事業者に帰属するログデータ（ミーティングの予約・開催・参加等のログ）について、契約大学に利用権（閲覧等）を認めることが、契約書や約款等に明記されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください | Yes / No | Yes | https://zoom.us/jp-jp/terms.html にて以下のように記載しております。お客様は、お客様がサービスを通してまたはサービス上に提出、投稿または表示するコンテンツへの著作権と他の権限の所有権を保持します。 録画されたコンテンツなどはお客様に帰属致します。 https://zoom.us/jp-jp/terms.html にも記載しておりますので、ご確認下さい。 |
| | M | 7 | ログ閲覧可能期間の確認方法 | ログ（ミーティングの予約・開催・参加等）の閲覧可能期間が定められているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、その期間とログの種類を述回答欄に明記してください。 | Yes / No（記述あり） | Yes | ダッシュボード機能で確認可能な期間は12ヶ月です。Zoomとしてのログ保管期間は3年です。 英語となりますが、ダッシュボード、レポートログはいかに記載しております。（12 monthsで検索ください。） https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/360039656511-Dashboard-Statistics-and-Graphs https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201363213-Getting-started-with-reports Zoomとしてのログの保管期間に関しては、公開しておりません。 |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|--------|----|----------|-------|--|-----------------|--|---|
| 契約条件 | P | 4 | 準拠法 | 係争時の準拠法は日本法か「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「No」の外国法を準拠法とする場合、国・州名を記述回答欄に記入してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes Zoom社 : アメリカ合衆国 カリフォルニア州法 CTCエスピー株式会社 : 日本法とは明記していませんが、「CTCSP Zoomサービス販売規約」の(合意管轄) で、東京地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所としています。 | Zoom社 : 法律および法廷地の選択 本契約は、カリフォルニア居住者により締結されカリフォルニアで履行される契約に適用される、アメリカ合衆国カリフォルニア州法に準拠し、同法に基づいて解釈されるものとします。 https://zoom.us/jp-jp/terms.html CTCエスピー株式会社 : 「CTCSP Zoomサービス販売規約」の(合意管轄) https://www.ctcsp.co.jp/assets/Zoom-SS.pdf |
| | P | 5 | 管轄裁判所 | 指定管轄裁判所はあるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、管轄裁判所を記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes Zoom社 : カリフォルニア州サンタクララ郡に位置して同郡に仕える州裁判所、およびカリフォルニア州北部地区の連邦裁判所を専属的な管轄権 CTCエスピー株式会社 : 東京地方裁判所 | Zoom社 : 「サービス規約」の(合意管轄) https://zoom.us/jp-jp/terms.html CTCエスピー株式会社 : 「CTCSP Zoomサービス販売規約」の(合意管轄) https://www.ctcsp.co.jp/assets/Zoom-SS.pdf |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 | |
|----------|----|----------|---------------|--|--------------------|------|---|--|
| データの取り扱い | Q | 1 | データの所有権 / 利用権 | データ（会議情報、会議の録画データ等）の所有権または利用権がクラウド事業者側には生じないことが契約書や約款等に明記されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、契約大学が文書を閲覧する方法（ウェブページに掲載、契約時に書面交付など）を記述回答欄に明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | Webサイトで公開しているサービス規約に明記しています。 | 「サービス規約」の（サービスの使用と責任）に記載 https://zoom.us/jp-jp/terms.html |
| | Q | 3 | 契約終了後のユーザーデータ | ユーザの都合により契約を終了した後、ユーザ情報およびユーザが所有しているデータ（会議情報、会議の録画データ等）が再利用されないことが保証されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、その方法を記述回答欄に明記してください（データをすべて削除するなど）。 | Yes / No (記述あり) | Yes | 「Zoomプライバシーに関する声明」で明記したことを実行するために必要とされる間だけ個人情報を保持します。保持期間を決定するために使用される基準には以下があります。 ・当社がお客様と継続的な関係を保ち、お客様に当社のサービスを提供している時間の長さ（たとえば、お客様が当社にアカウントを持っている間、または当社のサービスを使い続けている間） お客様は自分のアカウントを削除できます。 | 「Zoomプライバシーに関する声明」の（保持）にて明記しています。 https://zoom.us/jp-jp/privacy.html |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|--------|----|----------|---------|--|-----------------|------|---|
| 連携機能 | OA | 1 | LTI対応 | LTI(Learning Tools Interoperability)に対応しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 | Yes / No | Yes | Zoomは標準LTIプロバイダとして設定可能です。ZoomはLTI v1.1.1対応で、Moodle、Canvas、Desire2Learn、およびBlackboardでテスト済みです。 <英語サイト> https://marketplace.zoom.us/apps/Y_URCYATdiWQmqCVS6f1Q |
| | OA | 2 | LMS連携 | LMS(Learning Management System)等の他システムとの連携機能・実績があるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、LTI(Learning Tools Interoperability)を介する場合は明記してください。また、連携した実績のあるシステムを明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | Canvas, Blackboardなど他にもございます。 <英語サイト> https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/115000282986-Configuring-Zoom-App-for-Canvas?flash_digest=7141cdfd114edf1c40ec1f23d460adbe5c9fff7 こちらはZoomにてアカウントを登録をいただくことでご参照いただけます。内容としては、Canvasに設定をご説明しております。 <英語サイト> https://zoomappdocs.docs.stopligh.io/lti-pro-v2/welcome/getting-started LTI連携時のTokenなどの説明となります。 |
| | OA | 3 | ライセンス連携 | LMS(Learning Management System)等の他システムに複数の異なるライセンスの会議を連携させることは可能か「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 | Yes / No | Yes | 可能です。 <英語サイト> https://marketplace.zoom.us/docs/api-reference/zoom-api |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 |
|---------|----|----------|---|-----------------|----------|---|--|
| オンライン会議 | OB | 1 参加可能人数 | 会議に参加可能な人数と同時開催可能な会議数を記述回答欄に明記してください。会議に参加可能な人数と同時開催可能な会議数が契約内容で異なる場合は、その情報も明記してください。 | 記述 | - | アカデミックライセンスの標準1会議辺りの参加は300接続となり、同時開催可能な会議数は契約ライセンスに応じて変わります。1会議辺りの参加は最大1,000接続までオプションで拡張可能です。Webinarの場合もオプションになりますが、最大10,000接続まで可能です。 | 詳細はお問い合わせください。 |
| | OB | 2 通信利用帯域 | 会議実施時の通信利用帯域について明記してください。 | 記述 | - | 詳細はWebサイトをご参照ください。 | https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023 https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201179966 |
| | OB | 3 録画機能 | 会議映像をサーバに録画できるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、録画できる最大量（標準画質で何分など）を明記してください。 | Yes / No (記述あり) | Yes | Zoomのクラウド上に録画可能です。1アカデミックライセンス辺り0.5GBの容量が割り当てられます。共有するコンテンツやカメラ映像により録画データは変動しますので、何分間の録画などは明示していません。 | 画面共有の記録は1時間あたり約 20Mのストレージを使用し、ビデオ録画は1時間に約200Mのストレージを使用します。これは概算です。ビデオや画面共有されるコンテンツの解像度と種類によって、使用されるストレージの量は変わる可能性があります。 https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362473-Local-Recording 詳細はお問い合わせください。 |

| チェック項目 | 項番 | 詳細チェック項目 | 記入要領 | 回答方法 | Yes / No | 記述回答 | 備考 | |
|---------|----|----------|--------|--|--------------------|------|------------------------------------|---|
| オンライン会議 | OB | 4 | 出席確認機能 | 会議参加者の出席確認ができるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、その確認方法（事前登録による確認、ログによる事後確認等）を記述回答欄に明記してください。 | Yes / No （記述あり） | Yes | 事前登録・会議中・レポートによる確認が可能です。 | 会議中での出席管理： <英語サイト> https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/360042791091-Report-a-participant-during-a-meeting#h_e74c5d59-cbfd-4980-8fb5-183a1018dee6 ダッシュボード <英語サイト> https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/360039017432-Dashboard-for-Meetings-and-Webinars 事前登録 <英語サイト> https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/211579443-Registration-for-Meetings |
| | OB | 5 | 出席制限機能 | 会議参加者を招待者だけに制限できるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、その確認方法（パスワード認証、待合室等）を記述回答欄に明記してください。 | Yes / No （記述あり） | Yes | パスワード認証・待機室機能の他、ドメイン指定での会議開催も可能です。 | 参考： https://zoom.us/docs/doc/Best%20Practices%20Securing%20Your%20Zoom%20Meetings_JP.pdf |