

オンライン会議サービス用チェックリスト回答

Cisco Webex Meetings

Cisco Systems Inc

レビュー終了日：2020年7月6日

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
商品 / サービスの概要	A 1	タイトル (提案サービス名)	提案の対象となる製品/サービス名を記述回答欄に記入してください。 備考欄に提案サービスのURLを記入してください。	記述	-	Cisco Webex Meetings https://www.webex.com/ja/video-conferencing.html	
	A 2	提案者 (ベンダー名あるいは代理店名)	提案者を記述回答欄に記入してください。代理店によるサービス提案の場合はその旨を明記してください。 備考欄に提案者に関するURLを記入してください。	記述	-	Cisco Systems Inc	https://www.cisco.com/c/ja/index.html
	A 3	製品概要	製品・サービスの特長、アカデミック向け提供条件などを記述回答欄に記入してください。	記述	-	製品・サービスの特長は、インターネットを通じてリアルタイムなコラボレーション (ビデオ会議/Web会議) を実現するクラウドサービスとなります。 以下の条件で、教育機関向けの特別価格 (Education Offer) にて提供しています。 ・教職員 (ナレッジワーカー) 数でライセンスをカウント- 最低数は100~です ・学生・生徒は無償で利用可能です ・PSTN音声: トールコールインが無償提供、さらに音声をアップグレードする権利も付与されます。 ・クラウドデバイス登録用のサブスクリプションを無償提供(1:1)しています。 ・Cisco Webex Control Hub(管理ポータル) Pro Packを無償提供しています。	https://www.webex.com/ja/video-conferencing.html https://www.nii.ac.jp/news/release/2020/0401.html

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
契約申込み	C	3	トライアルの有無	サービスのトライアル利用は可能か「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、条件・申し込み方法などを記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	<p>弊社Webサイト、弊社担当営業チームまたは、弊社指定代理店様への問合せで申し込みが可能です。</p> <p>以下URLにて無料で利用も可能です。 https://cart.webex.com/sign-up?locale=ja_JP</p> <p>以下URLにて、Cisco Webex Meetings 90日間無償支援プログラムの申し込みができます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/collaboration/webex90days.html</p> <p>上記プログラムの申請ページです。 https://engage2demand.cisco.com/LP=19886</p> <p>以下URLにて、高等教育機関向け180日無償トライアルプログラム https://www.cisco.com/jp/go/remote/edu https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/remote-solutions/for-education/online-class-campaign.html</p> <p>以下URLにて、弊社指定販売代理店様をご確認いただけます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/workstyle-innovation/telework-webex-campaign.html#~partner-list</p>
	C	5	問合せ・申し込み先	申し込み先担当部署名、担当者名、連絡先電話番号、メールアドレスなどを記述回答欄に記入してください。指定代理店がある場合は代理店の連絡先を明記してください。	記述	-	<p>以下URLにて、弊社指定販売代理店様をご確認いただけます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/workstyle-innovation/telework-webex-campaign.html#~partner-list</p> <p>サービスの申し込みは、弊社指定代理店様より可能です。</p>

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
契約申込み	C	7 支払方法	<p>支払方法は請求書払いに対応しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。</p> <p>また、課金額や使用資源量に応じて支払方法に制約や変更がある場合は、記述回答欄に明記してください。</p>	Yes / No (記述あり)	Yes	<p>弊社指定代理店様の定めに従います</p>	<p>以下URLにて、弊社指定販売代理店様をご確認いただけます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/workstyle-innovation/telework-webex-campaign.html#~partner-list</p> <p>以下URLにて、個人や小規模向けに情報がございます。 https://www.webex.com/ja/pricing/index.html</p>
	C	11 ライセンス体系	<p>サイトライセンスや、構成員数やキャンパス数によって価格が決まるサービスモデルの場合は、その旨を記述回答欄に明記してください。あわせて、算定対象となる構成員の範囲やキャンパスの定義（同一市内であれば1キャンパスとしてカウントなど）も明記してください。</p> <p>また、同一大学が購入した複数のライセンスを統合することは可能かも明記してください。</p>	記述	-	<p>弊社指定代理店様の定めに従います</p>	<p>以下URLにて、弊社指定販売代理店様をご確認いただけます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/workstyle-innovation/telework-webex-campaign.html#~partner-list</p> <p>以下URLにて、プランの説明がございます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/workstyle-innovation/telework-webex-campaign.html#~plan</p> <p>以下URLにて、個人や小規模向けに情報がございます。 https://www.webex.com/ja/pricing/index.html</p>

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
認証関連	D	1 SAML認証連携 (Shibboleth利用可否)	SAMLによるユーザ認証連携は可能か「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、Shibbolethによるユーザ認証が可能であれば明記してください。 「No」の場合、SAML以外でユーザ認証連携可能なものがあれば明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	以下URLの情報に従って、Cisco Webex Control Hub(管理ポータル)と Shibboleth とのシングルサインオン統合を設定できます。 https://help.webex.com/ja-jp/kjazkg/Cisco-Webex-Control-Hub-Single-Sign-On-Integration-with-Shibboleth	
	D	3 多要素認証	多要素認証に対応しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください 「Yes」の場合、本人確認のためにどのような要素を用いているかを記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	No	-	多要素認証の機能はありませんが、以下URLの情報に従って、Cisco DUO (多要素認証) との連携により対応可能です。(スマートフォン、パスワード等) https://gblogs.cisco.com/jp/2020/02/webex-impersonation-protect-by-duosecurity/
信頼性	E	5 サービス停止の通知 (計画停止)	計画停止を実施する場合の通知手順が定められているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。ここで、計画停止は月次等の定期的なメンテナンスに加えユーザへの事前通知を行った上でのサービス停止も含まれます。 「Yes」の場合、その通知手順(ウェブページに掲載(可能ならばURLを明記)、電子メール、契約時に書面で交付など)を記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	計画メンテナンスを行う場合は2週間前までにWebサイトおよびメールにて通知しますが、セカンダリのデータセンターに迂回した上でメンテナンスを実施するためサービスの停止は伴いません。	詳細はお問合せください

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
サポート関連	F 1	サポート窓口	サポートの窓口はどのようなものを用意しているか記述回答欄に明記してください。(メール、電話、チャット等)。サポートプラン(有償・無償など)毎に異なる場合はそれぞれについて明記してください。	記述	-	無償の場合は、弊社クラウドテクニカルサポートへ問合せ(電話/チャット/Web等) https://help.webex.com/contact?language=ja-jp 有償サポート希望の場合は、弊社指定代理店様のサポート窓口へ問合せになります。	以下URLにて、弊社指定販売代理店様をご確認いただけます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/workstyle-innovation/telework-webex-campaign.html#~partner-list
	F 2	サポート受付時間帯	サポートの受付時間帯を記述回答欄に明記してください。サポートの内容毎に時間帯が異なる場合はそれぞれについて明記してください。サポートプラン(有償・無償など)毎に異なる場合もそれぞれについて明記してください。	記述	-	無償の場合、弊社クラウドテクニカルサポートの問合せは、以下の通りです。 電話：0120-339-836または03-6434-6780 チャット Web(ケースオープン) 有償サポートの場合、弊社指定代理店様のサポート契約に従います。	受付時間、言語など、詳細はお問合せください。 https://help.webex.com/contact?language=ja-jp 以下URLにて、弊社指定販売代理店様をご確認いただけます。 https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/workstyle-innovation/telework-webex-campaign.html#~partner-list

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
ネットワーク・通信機能	G 4	通信の暗号化可否	端末からサーバまでの通信の暗号化がサービスとして提供されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、暗号化の方式（SSL/TLS、その他）を記述回答欄に明記してください。	Yes / No （記述あり）	Yes	暗号化の方式は、TLS1.2	以下URL「Cisco Webex Meetings Security」の「Encryption at run time」（英語サイト）を参照ください。 https://www.cisco.com/c/dam/en/us/products/collateral/conferencing/webex-meeting-center/white-paper-c11-737588.pdf
	G 10	E2EE可否	端末間の通信のエンドツーエンド暗号化（E2EE）がサービスとして提供されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、E2EE使用時に一部の機能が使えない等の制限がある場合は記述回答欄に明記してください。	Yes / No （記述あり）	Yes	以下URLにて、設定が可能です。ただし、クラウド録画が使えないなど一部機能制限があります。 https://help.webex.com/ja-jp/nwh2wlx/Enable-End-to-End-Encryption-Using-End-to-End-Encryption-Session-Types	

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
管理機能	H 11	利用統計	サービスへのアクセス数やリソース（ネットワーク帯域等）の利用率など、利用統計を取得する機能は提供されるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、どのような統計が取得可能か記述回答欄に明記して下さい。	Yes / No (記述あり)	Yes	Cisco Webex Control Hub(管理ポータル)にて確認が可能です。 レポートは、日次、週次、および月次の形式で取得可能。 ミーティングや音声の使用状況、ミーティングの平均参加時間、およびメディア品質等	https://www.cisco.com/c/ja_jp/products/collateral/collaboration-endpoints/webex-room-series/datasheet-c78-740770.html#%E5%88%86%E6%9E%90
ソフトウェア環境	I 1	利用可能OS	アクセス可能なOSやブラウザを列挙するか一覧できるウェブサイト等を示して下さい。また、OSのサポートを一括して行う問い合わせ窓口がある場合は明記して下さい。	記述	-	以下URLを参照ください。 https://help.webex.com/ja-jp/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-System-Requirements	
データセンター	K 7	データセンターの設置地域	データセンターが設置されている地域やゾーンを公表しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、地域名やゾーン数を記述回答欄に明記してください。契約後のみ開示される場合はその旨を記入してください。また、国内にデータセンターが設置されている場合(あるいは設置されていることを公表可能な場合)は、その旨を明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	国内にデータセンターがございます。	以下プライバシーデータシート の項目3. を参照ください。 https://www.cisco.com/c/dam/global/ja-jp/about/doing-business/trust-center/docs/cisco-webex-privacy-data-sheet.pdf

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
セキュリティ	L 1	セキュリティポリシー	サービスの運用に関わるセキュリティポリシーをユーザに提示しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、その方法（ウェブページに掲載、契約時に書面で交付など）を明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	以下URLプライバシーデータシートの項目を参照ください。 7. 個人データのセキュリティ 9. 情報セキュリティインシデント管理 10. 認証およびプライバシー保護法の遵守 https://www.cisco.com/c/dam/global/ja_jp/about/doing-business/trust-center/docs/cisco-webex-privacy-data-sheet.pdf	
	L 6	インシデント対応（クラウド事業者管理のリソース）	クラウド事業者がサービスを提供するために用いるリソースにセキュリティインシデント（不正侵入、DoS攻撃、情報漏えいなど）が発生した場合の、事業者としての対応方法をユーザに提示しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、ユーザが対応方法を確認する方法（ウェブページに掲載、契約時に書面交付など）を記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	No	弊社内において定められた「情報セキュリティインシデント管理基準」および「情報セキュリティ継続基準」に基づきセキュリティインシデント発生時の復旧手順、連絡手順を整備し、これらを遵守しています。但し、内部規定のため公開しておりません。なお、発生した障害に関しては、セキュリティ管理部門「S&TO」を中心として、調査分析、根本原因の特定と修正、トラッキングを行い、再発防止に務めています。	以下URLプライバシーデータシートの項目9. にて、情報セキュリティインシデント管理に関する記載がございますので参照ください。 https://www.cisco.com/c/dam/global/ja_jp/about/doing-business/trust-center/docs/cisco-webex-privacy-data-sheet.pdf

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
データ管理	M	4 ログ	ログ（ミーティングの予約・開催・参加等）を閲覧することはできるか 「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、閲覧できるログの種類を明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	Cisco Webex Control Hub(管理ポータル)でミーティングの予約・開催・参加等の履歴を確認可能です。	https://help.webex.com/ja-jp/47hkcw/View-My-Webex-Reports-on-Your-Cisco-Webex-Site
	M	6 ログの利用	所有権がクラウド事業者に帰属するログデータ（ミーティングの予約・開催・参加等のログ）について、契約大学に利用権（閲覧等）を認めることが、契約書や約款等に明記されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。	Yes / No	Yes	ユニバーサルクラウド契約の第5条に「お客様は、お客様のカスタマデータに対する全ての知的財産権を保持します」と規定されており、ログの利用権（閲覧等）を認めております。	以下URLのユニバーサルクラウド契約の第5条を参照ください。 https://www.cisco.com/c/dam/en_us/about/doing_business/legal/docs/universal-cloud-agreement-final-jp.pdf
	M	7 ログ閲覧可能期間の確認方法	ログ（ミーティングの予約・開催・参加等）の閲覧可能期間が定められているか 「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、その期間とログの種類を述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	ミーティングや音声の使用状況、ミーティングの平均参加時間、およびメディア品質が、最大90日間の形で確認できます。 Pro Packでは、最大365日分の会議履歴が確認できます。	以下URLのCisco Webex Control Hub 管理と分析 データシート「分析」をご参照ください。 https://www.cisco.com/c/ja_jp/products/collateral/collaboration-endpoints/webex-room-series/datasheet-c78-740770.html

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
契約条件	P	4 準拠法	係争時の準拠法は日本法か「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「No」の外国法を準拠法とする場合、国・州名を記述回答欄に記入してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	以下URLにて、ユニバーサルクラウド契約の第9条の項目gをご参照下さい。 https://www.cisco.com/c/dam/en_us/about/doing_business/legal/docs/universal-cloud-agreement-final-jp.pdf	
	P	5 管轄裁判所	指定管轄裁判所はあるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、管轄裁判所を記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	東京地方裁判所 以下URLにて、ユニバーサルクラウド契約の第9条の項目gをご参照下さい。 https://www.cisco.com/c/dam/en_us/about/doing_business/legal/docs/universal-cloud-agreement-final-jp.pdf	
データの取り扱い	Q	1 データの所有権 / 利用権	データ（会議情報、会議の録画データ等）の所有権または利用権がクラウド事業者側には生じないことが契約書や約款等に明記されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、契約大学が文書を開覧する方法（ウェブページに掲載、契約時に書面交付など）を記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	所有権について、以下URLにて、ユニバーサルクラウド契約の第5条を参照ください。 https://www.cisco.com/c/dam/en_us/about/doing_business/legal/docs/universal-cloud-agreement-final-jp.pdf	
	Q	3 契約終了後のユーザデータ	ユーザの都合により契約を終了した後、ユーザ情報およびユーザが所有しているデータ（会議情報、会議の録画データ等）が再利用されないことが保証されているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、その方法を記述回答欄に明記してください（データをすべて削除するなど）。	Yes / No (記述あり)	Yes	本サービスが終了するか、その有効期間が満了した場合、ユーザ生成情報は60日以内に Cisco Webex プラットフォームから削除されます。以下URLプライバシーデータシートの項目6.を参照ください。 https://www.cisco.com/c/dam/global/ja_jp/about/doing-business/trust-center/docs/cisco-webex-privacy-data-sheet.pdf	

チェック項目	項番		詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
連携機能	OA	1	LTI対応	LTI(Learning Tools Interoperability)に対応しているか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。	Yes / No	Yes	関連参考URLになります。 https://help.webex.com/ja-jp/n77zrcq/Control-Hub-Site-Administration-Install-the-Cisco-Webex-Education-Connector-in-Your-Learning-Management-System	
	OA	2	LMS連携	LMS(Learning Management System)等の他システムとの連携機能・実績があるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。「Yes」の場合、LTI(Learning Tools Interoperability)を介する場合は明記してください。また、連携した実績のあるシステムを明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	関連参考URLになります。 https://help.webex.com/ja-jp/nag52teb/Whats-New-for-the-Latest-Versions-of-Webex-Education-Connector	
	OA	3	ライセンス連携	LMS(Learning Management System)等の他システムに複数の異なるライセンスの会議を連携させることは可能か「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。	Yes / No	Yes		詳細はお問合せください

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
オンライン会議	OB	1 参加可能人数	会議に参加可能な人数と同時開催可能な会議数を記述回答欄に明記してください。会議に参加可能な人数と同時開催可能な会議数が契約内容で異なる場合は、その情報も明記してください。	記述	-	教育機関向け（Education Offer）の契約時、1会議あたり1000人まで参加可能です。 また、同時開催可能な会議数は契約（アカウント）数に応じて決まります。	https://www.cisco.com/jp/go/remote/edu https://help.webex.com/ja-jp/WBX26731/What-is-the-Maximum-Number-of-Participants-in-a-Webex-Session-or-Call
	OB	2 通信利用帯域	会議実施時の通信利用帯域について明記してください。	記述	-	ビデオの利用画質に応じて、以下の通りです。 ビデオの送受信の最大帯域幅の消費量： 高画質ビデオ: 2.5 Mbps (受信) 3.0 mbps (送信) 高画質ビデオ: 1.0 Mbps (受信) 1.5 mbps (送信) 標準画質のビデオ: 0.5 Mbps (受信) 0.5 mbps (送信)	https://help.webex.com/ja-jp/WBX22158/What-are-the-Minimum-Bandwidth-Requirements-for-Sending-and-Receiving-Video-in-Cisco-Webex-Meetings
	OB	3 録画機能	会議映像をサーバに録画できるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、録画できる最大量（標準画質で何分など）を明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	利用できるストレージ容量は無制限（有償時）となります。	詳細はお問合せください。 https://help.webex.com/ja-jp/n62735y/Record-a-Webex-Meeting

チェック項目	項番	詳細チェック項目	記入要領	回答方法	Yes / No	記述回答	備考
オンライン会議	OB	4 出席確認機能	会議参加者の出席確認ができるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、その確認方法（事前登録による確認、ログによる事後確認等）を記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	Cisco Webex Control Hub(管理ポータル)より参加者の登録や出席確認ができます。	https://www.cisco.com/c/ja_jp/products/collateral/collaboration-endpoints/webex-room-series/datasheet-c78-740770.html#%E5%88%86%E6%9E%90
	OB	5 出席制限機能	会議参加者を招待者だけに制限できるか「Yes/No」欄のプルダウンメニューから選択してください。 「Yes」の場合、その確認方法（パスワード認証、待合室等）を記述回答欄に明記してください。	Yes / No (記述あり)	Yes	制限方法は、パスワード認証、待合室（ロビー/主催者の許可制）となります。	パスワード認証に関する記載はこちらです。 https://help.webex.com/ja-jp/zrupm6/Manage-Security-for-Your-Site-in-Cisco-Webex-Site-Administration Webex Meetingsの会議室への入室をロックする記載はこちらです。 https://help.webex.com/ja-jp/vjfafi/Lock-or-Unlock-Your-Cisco-Webex-Personal-Room